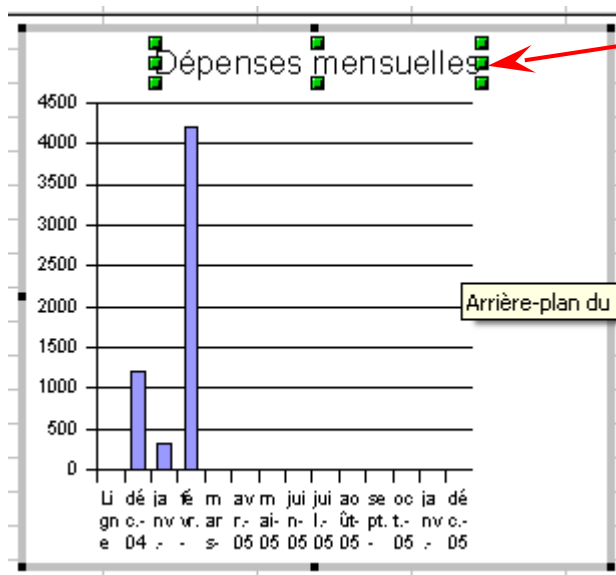


Ajuster la présentation du graphique

Cette étape va vous permettre de personnaliser quelques options de présentation du graphique.

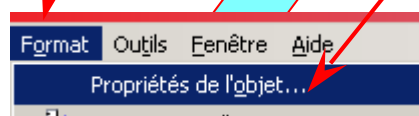
1 – Ajuster le titre du graphique ou de la légende



Pour changer le titre, sélectionnez la zone.

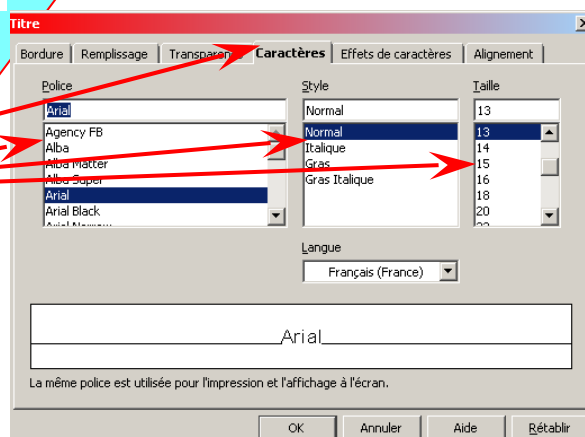
Puis cliquez sur
« Format » et

« Propriétés de l'Objet »



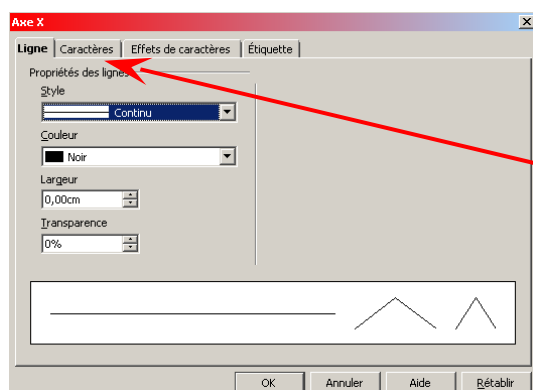
Dans la fenêtre affichée, vous pouvez,
suivant l'onglet, choisir les bordures,
couleurs de fond, ...

Ainsi que les polices et tailles des caractères



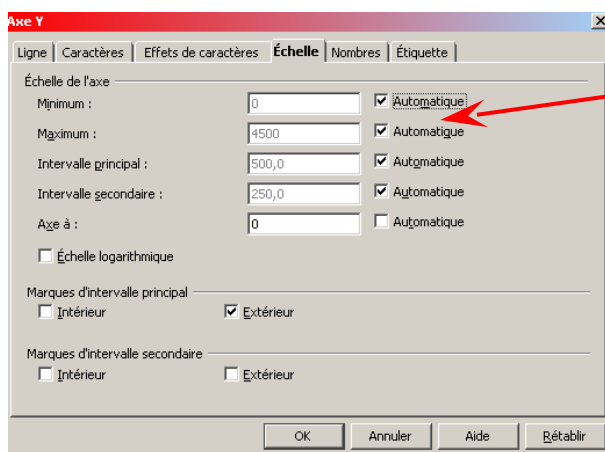
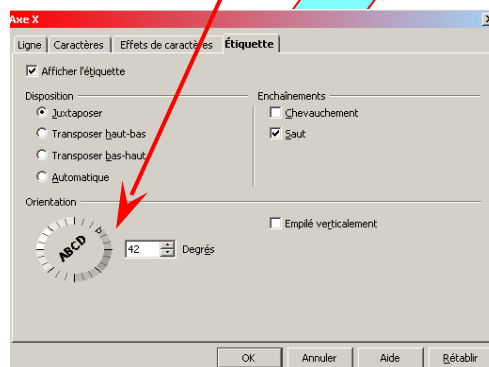
Même chose pour la zone « Légende, avec, en plus, une possibilité d'indiquer une position sur le graphe

2 – Ajustez l’affichage des étiquettes des axes



Positionnez la souris sur l’axe horizontal et faites un double clic lorsque l’info bull « Axe X » apparaît.

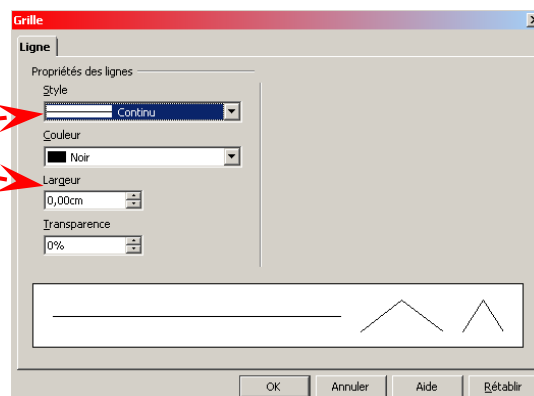
Modifiez éventuellement la police de caractères.
Dans l’onglet « Etiquettes », vous pouvez modifier l’orientation de l’écriture.



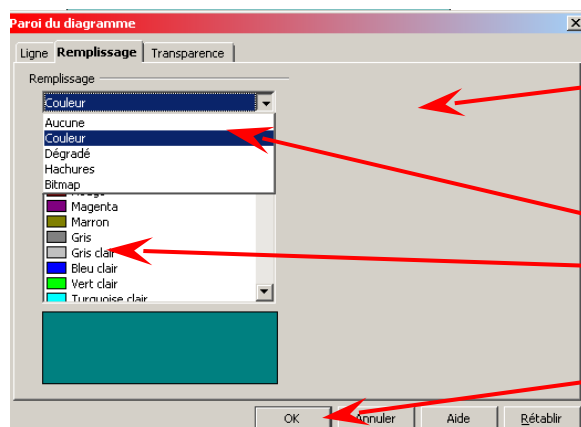
Même chose pour l’axe vertical, avec, en plus, un onglet « Echelle » qui permet de régler finement l’affichage des chiffres sur l’axe Y

3 – Ajustez le format du quadrillage

En cliquant de la même façon sur une ligne de quadrillage, vous pouvez choisir le type de ligne à utiliser.



4 – Ajustez la couleur de l'arrière-plan



Pour l'arrière-plan du graphe, cliquez sur une zone libre jusqu'à l'apparition de l'info-bulle « Arrière-Plan ». Double cliquez pour faire apparaître le fenêtre ci-contre.

Choisissez le type de remplissage (couleur, dégradé, ...) et la couleur éventuelle.

Puis cliquez sur « OK »

5 – Ajuster la couleur et le format de l'ensemble des barres

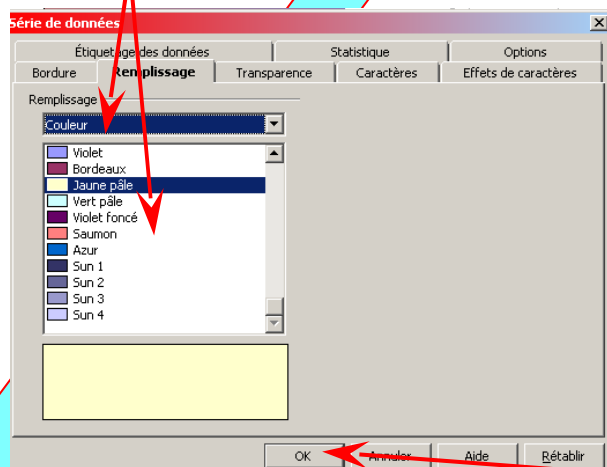
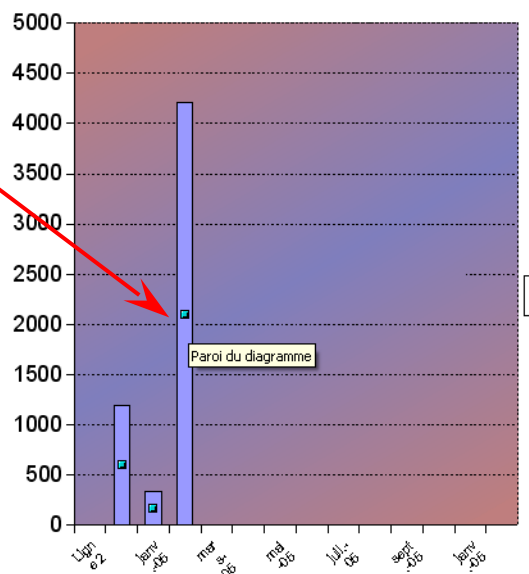
Il y a ici de très nombreuses possibilités d'ajustement des barres, en totalité ou une par une.

Faites un simple clic sur une des barres au choix. Vous devez voir apparaître un point noir au milieu de chaque barre. Toutes les barres sont donc sélectionnées et les actions futures seront appliquées à l'ensemble.

Faites maintenant un double clic sur l'une des barres sélectionnées (ou faites « Format » - « Propriétés de l'objet »)

Comme pour l'arrière-plan, choisissez le type et la couleur du remplissage.

Dépenses mensuelles



Lorsque vous avez terminé de régler toutes vos options, cliquez sur « OK » pour qu'elles soient prises en compte.

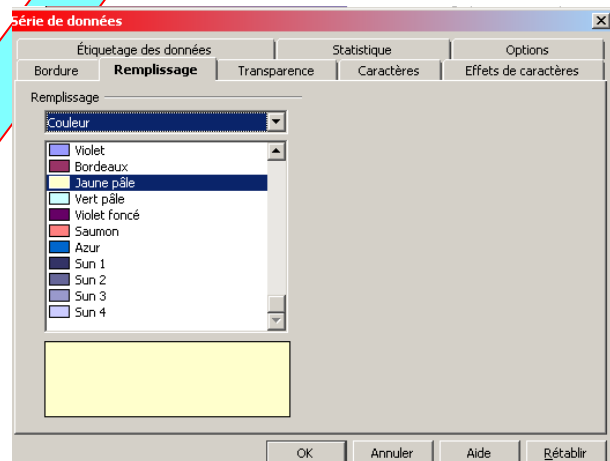
6 – Ajuster la couleur et le format d'une barre particulière.



Faites un **double clic lent** sur la barre que vous voulez modifier, de façon à la sélectionner, comme indiqué ci contre (encadrement de la barre et d'elle seule).

Faites ensuite un **double clic rapide** sur cette même barre, pour faire apparaître la fenêtre d'options.

Vous pourrez effectuer ici, quelques opérations vues plus haut, mais qui ne s'appliqueront qu'à la seule barre sélectionnée :



7 – Fin du graphique et remarque générale.

Notre graphique est désormais terminé et sa présentation a été ajustée à nos souhaits ou besoins.:

Les éléments de mise en forme que nous avons vus ci-dessus, sont valables pour tous les types de graphiques.

Suivant que le graphique est en barres, en camembert ou en ligne, les options ne seront pas forcément parfaitement identiques, mais adaptées au type du graphique.

Vérifiez toujours que votre graphique est « léger » et lisible facilement. Evitez les graphiques superposés ou en « 3D » qui sont certes agréables à l'œil mais difficilement exploitables.