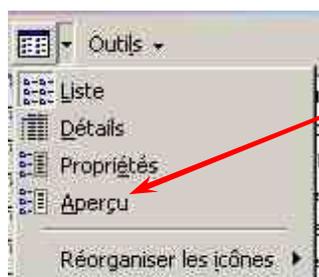


## Visualiser un document avant de l'ouvrir

Si vous n'êtes pas sûr du nom que vous avez donné au document à ouvrir, vous pouvez demander qu'une courte visualisation soit affichée en face de la liste. Cliquez sur « Office » - « Ouvrir », comme précédemment.



En haut de la fenêtre, cliquez sur la petite flèche à droite du bouton des modes d'affichage puis cliquez une nouvelle fois sur « Aperçu ».



Désormais, si vous sélectionnez un document par un simple clic, vous pouvez voir sur la droite, le début du texte de ce document.

Vous pouvez faire défiler le texte à l'aide de « l'ascenseur » de droite.

