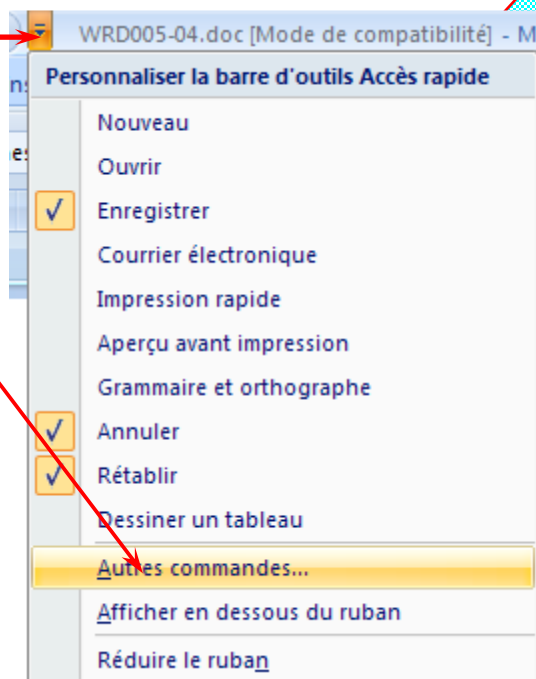


Personnaliser les barres d'outils de Word 2007

Vous pouvez ajouter ou supprimer des boutons dans les barres d'outils. Ceci peut être intéressant si vous utilisez fréquemment une fonction qui n'a pas son icône dans ces barres.

Cliquez en haut sur l'onglet de personnalisation puis sur « Autres commandes ».



La fenêtre suivante s'affiche :

Le deuxième onglet

« Commandes courantes », vous permet de rajouter dans la barre d'outils rapide (en haut) une icône choisie parmi celles qui sont disponibles : sélectionnez l'icône de la fonction choisie et cliquez sur « Ajouter ».

Vous pouvez, de la même manière, personnaliser chaque menu du ruban. Choisissez le menu concerné Et choisissez les icônes à rajouter, comme ci-dessus.

