

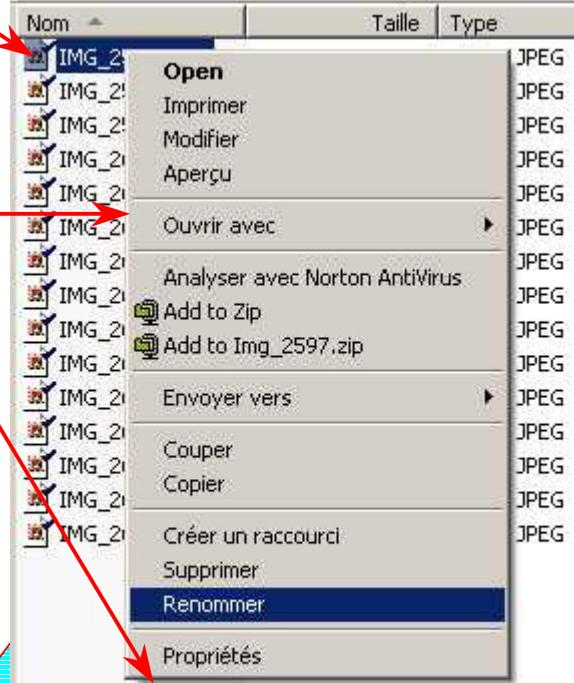
L'EXPLORATEUR WINDOWS

EXW001-06

Renommer un élément

Vous pouvez avoir besoin (ou envie) de changer le nom d'un dossier ou d'un fichier.

Que cet élément se trouve dans la colonne de droite ou de gauche, qu'il s'agisse d'un dossier ou d'un fichier, la manipulation est la même :

- Sélectionnez l'élément à renommer en positionnant la flèche de la souris dessus.
 - Faites un *clic droit* avec la souris pour faire apparaître la fenêtre ci-contre :
 - Sélectionnez l'option « Renommer »
 - Donnez un nouveau nom au dossier ou au fichier (sans oublier l'extension .xxx)
- 

Renommer globalement une série d'éléments qui se suivent

- Comme précédemment (§4.4.2), commencez par sélectionner la liste des éléments à renommer.
- Faites ensuite un clic droit sur le premier élément de la série et sélectionnez « Renommer »
- Donnez un nouveau nom à cet élément (sans oublier l'extension .xxx)
- Tous les éléments de la série porteront ce nouveau nom avec un suffixe de la forme (nn) :

Nom	Taille	Type
Nouveaunom.jpg	1 496 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (1).JPG	1 509 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (2).JPG	1 407 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (3).JPG	1 568 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (4).JPG	1 736 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (5).JPG	1 679 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (6).JPG	1 753 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (7).JPG	1 709 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (8).JPG	1 717 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (9).JPG	2 058 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (10).JPG	3 103 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (11).JPG	1 451 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (12).JPG	1 689 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (13).JPG	1 638 Ko	Image JPEG
Nouveaunom (14).JPG	1 571 Ko	Image JPEG

« Suivez la Flèche »